

**COMUNE DI JESI**  
**Assemblea Comitato di Quartiere Minonna**

Verbale n. 2 del 12/12/2024

Il giorno 12/12/2024 alle ore 21.00 presso il locale sottostante la chiesa parrocchiale in Via Piandelmedico n.1, a seguito di convocazione tramite volantinaggio, siti online ed email.

Alla discussione dei punti sottoelencati, risultano presenti i Signori:

CARICA	NOMINATIVO	Presente/Assente
Presidente	Giulio Argentati	Presente
Vice Presidente	Michela Pennacchietti	Presente
Componente	Fiorella Trombetta	Presente
Componente	Donatella Brunori	Presente
Componente	Enrico Giannoni	Presente
Componente	Christopher Roscini	Presente
Componente	Giuliano Mazzieri	Presente
Componente	Maria Cristina Aceto	Presente
Componente	Antonella Befanucci	Presente

Sono inoltre presenti il Sig. Alessandro Tesei, Assessore all'ambiente del Comune di Jesi e la Sig.ra Loretta Fabrizi, Assessore all'Associazionismo.

Alle ore 21,00 il Presidente Giulio Argentati, dichiara aperta la seduta.

Viene nominato segretario verbalizzante nella presente riunione il consigliere Giuliano Mazzieri.

L'Assemblea del Comitato di quartiere è stata convocata per trattare i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Relazione dell'attività svolta dal Comitato
- 2) Osservazioni e proposte dei cittadini
- 3) Varie ed eventuali

Al riguardo si relaziona quanto segue:

**Punto 1)**

Il Presidente informa gli intervenuti che il Comitato ha provveduto ad inviare al Comune tutti i verbali degli incontri effettuati nell'anno 2024 e sono consultabili nel sito <https://comitato-minonna.comune.jesi.an.it>; Ogni cittadino può comunicare con il comitato tramite indirizzo mail [comitatominonna.jesi.an@gmail.com](mailto:comitatominonna.jesi.an@gmail.com) e ogni problematica (verde, sicurezza, strade, ecc..) arrivata al Comitato è stata verbalizzata. Su invito del Comune si informa i presenti di comunicare al Comitato gli orari del trasporto pubblico che più rispondono alle esigenze degli abitanti della zona.

**Punto 2)**

Seguono vari interventi dei presenti: Primo fra tutti viene espressa l'esigenza di conoscere l'apertura del ponte San Carlo. Avverrà il prossimo 18/12/2024. Poi un secondo intervento pone il problema dell'antenne, riguardo al quale il Comitato informa che ha provveduto a richiedere al Comune un accesso agli atti per conoscere il piano antenne del Comune in relazione alle nuove richieste. Non avendo avuto risposte dal Comune l'Assessore Tesei ci ha informato che i richiedenti hanno la possibilità di installare antenne dove ritengono opportuno essendo opere di urbanizzazione primaria e il Comune può solo marginalmente dare indicazioni sul luogo. Come terzo argomento viene esposto il problema degli allevamenti intensivi avicoli che causano disagi ai cittadini e non tutelano la salubrità dei luoghi. Quarto argomento è il problema del sottopasso presente nel palazzone rosso di Minonna; da tenere sotto controllo per la sua pericolosità. L'assessore Fabrizi Loretta intervenendo rassicura che il Comune conosce il problema e che in futuro si provvederà a fare i lavori necessari, demolizione e successiva ricostruzione. Un altro argomento caro a diversi cittadini presenti, è la sistemazione del verde sia a Minonna che Mazzangrugno e Castelrosino, come pure la sistemazione delle strade periferiche sempre l'Assessore Fabrizi, pur condividendo le varie problematiche, informa i presenti che purtroppo nel risolvere i vari problemi il Comune deve tener presente le disponibilità finanziarie e le priorità di ogni zona.

**Punto 3)**

Nelle prossime festività natalizie il Comitato propone:

- Addobbi sulla siepe del Quartiere Minonna;
- Presepe vivente il pomeriggio del 26/12/2024 presso la chiesa di santa Maria del Colle;
- Festa della Befana, presso il Parco della Parrocchia di Sant'Antonio Abate per consegnare regali a tutti i bambini presenti e per i più grandi vin brùlè e castagne;
- Mentre nella prossima primavera saranno programmate le visite didattiche per bambini in collaborazione con la scuola primaria del quartiere presso Fattorie agricole (es. produttori di Miele)

Il Presidente alle ore 23,30 dichiara terminata la seduta.

Il presente verbale, debitamente sottoscritto, sarà scansionato e inviato in copia pdf alla PEC del Comune di Jesi.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE

